

Vedtægter for brancheforeningen Dansk Træbeskyttelse

§ 1 Navn og hjemsted

Foreningens navn er Dansk Træbeskyttelse, forkortet DTB.

Overfor udlandet kan foreningen benævnes:

- Danish Wood Preservation Association
- Dänischer Holzschutzverband
- Association Danoise pour la Preservation de Bois

Foreningens hjemsted er den til enhver tid værende adresse for foreningens sekretariat.

§ 2 Formål

Dansk Træbeskyttelses formål er, som brancheorganisation, at varetage branchens interesser internt i forhold til medlemmerne og eksternt i forhold til samtlige af branchens berøringsflader i indland og udland. Dansk Træbeskyttelse repræsenterer branchen i forhold til offentlige myndigheder, ministerier og folketing samt varetager kontakten til andre organisationer, institutioner m.m.

Foreningens formål søges blandt andet fremmet gennem:

1. DTB er det danske medlem af Nordisk Træbeskyttelsesråd, NTR. DTB udpeger de danske repræsentanter (pt. 2) i NTR's Styrelse samt en dansk sagkyndig med suppleant til NTR's teknikergruppe. Ved udpegningen respekteres NTR's habilitetsregler. Repræsentanterne behøver ved udpegningen til NTR ikke at være medlemmer af DTB. Repræsentanterne er i perioden de repræsenterer DK i NTR kontingentfrie, associerede medlemmer af DTB, hvis de ikke er ordinære medlemmer af DTB.
2. DTB søger anerkendelse i Miljøstyrelsen som høringsberettiget organisation i spørgsmål, der direkte berører DTB's medlemmer.
3. DTB følger arbejdet i nationale og internationale standardiseringsudvalg, f.eks. CEN/TC38.
4. DTB søger at fremme udviklingen og anvendelsen af midler og metoder til beskyttelse af træ og træprodukter med biologisk nedbrydning og mod brand.
5. Hertil hører:
 - Fastlæggelse af kriterier for klassificering af kemisk træbeskyttelse som forebyggelse mod biologisk nedbrydning, primært ved deltagelse i europæisk standardisering, CEN og i nordisk harmonisering i Nordisk Træbeskyttelsesråd.

- Godkendelse og kvalitetskontrol af imprægneret træ, træprodukter og af imprægneringsmidler samt træbeskyttelsesmidler, primært ved deltagelse i Nordisk Træbeskyttelsesråd og i europæisk standardisering, CEN.
Organ til kvalitetskontrol udvælges af de enkelte medlemmer selv, og organet skal være godkendt af NTR.
- DTB fremmer retningslinjer for beskyttelse af træ og træprodukter mod antændelse og brand.
- DTB bidrager til nødvendigt forsøgs- og oplysningsarbejde herunder samarbejds- og udviklingsprojekter, kursus- og konferencevirksomhed, kampagne- og informationsvirksomhed.

Dansk Træbeskyttelse (DTB) er en brancheorganisation for industrielle træimprægneringsselskaber, leverandører af imprægneringsmidler, leverandører af godkendte træbeskyttelsesmidler, og personer, institutioner, selskaber og organisationer med interesse for forebyggende kemisk træbeskyttelse.

Historik:

Dansk Træbeskyttelse blev stiftet ved et møde på Hotel Nyborg Strand den 16. december 1993.

Dansk Træbeskyttelse har rod i Trærådets Masteimprægneringsudvalg, TMU nedsat 1957 og ophævet ultimo 1993, i Trærådets Brandimprægnerings-udvalg, TBU nedsat 1962 og ophævet 30.06.1992 og i Trærådets Træbeskyttelsesudvalg, TTU nedsat 1963 og ophævet ultimo 1993, som følge af ophævelse af Trærådet (1950 - 1993), der var et selskab under Akademiet for de Tekniske Videnskaber.

§ 3 Medlemskab

1. Som medlem af Dansk Træbeskyttelse kan optages industrielle træimprægneringsselskaber, leverandører af imprægneringsmidler, leverandører af godkendte træbeskyttelsesmidler og som associerede medlemmer personer, institutioner, organisationer og selskaber med interesse for forebyggende kemisk træbeskyttelse, hvor medlemmer iht. 3.2 – 3.4 er ordinære medlemmer.
2. **Tryk- og brandimprægnering**
Som medlem kan optages tryk-, maste- og brandimprægneringsselskaber og leverandører af imprægneringsmidler til området.
3. **Vakuuminprægnering**
Som medlem kan optages selskaber, der har imprægneringsanlæg, som af Dansk Imprægneringskontrol er/kan godkendes til imprægnering i NTR's klasse B samt leverandører af imprægneringsmidler til området.
4. **Leverandører af træbeskyttelsesmidler**
Som medlem kan optages leverandører af godkendte træbeskyttelsesmidler.

5. Associerede medlemmer

Som medlem af kan optages personer, institutioner, organisationer og selskaber med interesse for forebyggende kemisk træbeskyttelse.

Udvalget for Dansk Imprægneringskontrol, og dets sekretær, er tilknyttet DTB som kontingentfrie, associerede medlemmer. En ansøger kan ikke optages som associeret medlem, hvis ansøgeren kan optages som medlem af en af de førnævnte sektioner. Associerede medlemmer har møde- og taleret, men ikke stemmeret på generalforsamlinger.

Bestyrelsen fastsætter individuelle kontingenter for de associerede medlemmer. Disse kontingenter reguleres årligt i lighed med eventuel regulering af kontingenter for de øvrige sektioner.

Medlemmer med imprægneringsselskaber skal være tilsluttet Dansk Imprægneringskontrol med samtlige af sine industrielle imprægneringsanlæg i Danmark.

Medlemmer, der leverer imprægneringsmidler, må til imprægneringsanlæg tilsluttet Dansk Imprægneringskontrol kun udbyde imprægneringsmidler med certifikat fra Nordisk Træbeskyttelsesråd. Medlemmer, der leverer træbeskyttelsesmidler til overfladebehandling, skal i Danmark udbyde mindst ét træbeskyttelsesmiddel, som er godkendt af Miljøstyrelsen - eller som udbydes på dispensation. Medlemmerne er forpligtet til - efter nærmere bestemmelser fra bestyrelsen - at oplyse størrelsen af den årlige omsætning i Danmark, samt afgive andre oplysninger af betydning for foreningens varetægelse af medlemmernes fælles interesse. Dette gælder blandt andet for indberetninger af produktion af imprægneret træ, forbrug og salg af imprægneringsmiddel henholdsvis træbeskyttelsesmiddel til statistik og beregning af kontingenter til foreningen. Oplysningerne fra det enkelte medlem er fortrolige. Medlemmerne har pligt til at deltage i de faglige og/eller økonomiske aftaler og forpligtelser, der er vedtaget på foreningens generalforsamlinger. Medlemmerne må ikke udsende misvisende varedeklarationer.

Et ordinært medlem har én stemme på generalforsamlinger. Medlemskabernes medarbejdere har adgang til foreningens arrangementer. Medlemmerne modtager indbydelser, meddelelser og generelt materiale, som foreningen udsender. Medlemmerne hæfter ikke for foreningens eventuelle gæld - ud over kontingentforpligtelsen og eventuelle særlige beslutninger på generalforsamlinger.

§ 4 Indmeldelse

Indmeldelse skal ske skriftligt via foreningens hjemmeside, men kan også ske via mail eller brev til foreningens sekretariat.

Senest ved indmeldelse tilstilles vedtægterne foreningens medlemmer. Bestyrelsen tager i de enkelte tilfælde stilling til eventuel yderligere distribution af vedtægter.

Optagelse af medlemmer indenfor alle 4 medlemskategorier afgøres i hvert enkelt tilfælde af bestyrelsen. Afslag på en ansøgning om medlemskab kan indannes for førstkommande ordinære generalforsamling, hvis ansøgeren fremsætter begæring herom senest 14 dage efter, at han er underrettet om afslaget og orienteret om muligheden for appel.

§ 5 Udmeldelse

Udmeldelse af foreningen kan kun ske skriftligt til bestyrelsen med mindst 12 måneders varsel.

Ændres foreningens vedtægter væsentligt, er medlemmer, der på generalforsamlingen har stemt imod disse ændringer, berettiget til at udmelde sig med 3 måneders varsel.

En virksomhed, hvis medlemskab ophører, har ret til andel i foreningens eventuelle, positive formue. Dette gælder dog ikke et ekskluderet medlem jf. §7.

Formuen, som en virksomhed hvis medlemskab ophører har ret til andel i, er foreningens samlede positive formue, som den er opgjort i sidst, godkendte årsrapport.

Andelen, som en virksomhed hvis medlemskab ophører har ret til, opgøres som virksomhedens ideelle andel af den samlede, mængdeafhængige kontingentindtægt, der er tilgået foreningen de seneste 5 afsluttede regnskabsår.

Der påhviler ikke foreningen noget ansvar for eventuelle følger af medlemskabets ophør.

§ 6 Kontingent

Foreningen kan opkræve faste kontingenter, der efter bestyrelsens indstilling fastsættes af den ordinære generalforsamling for indeværende regnskabsår.

Ny indmeldte medlemmer opkræves forholdsmæssig andel af kontingenter for den resterende del af regnskabsåret.

Kontingenter opkræves umiddelbart efter generalforsamlingens godkendelse.

Et ordinært medlemskab omfatter selskabets samlede produktion af imprægneret træ i Danmark, henholdsvis salg af imprægneringsmidler til brug i danske virksomheder eller salg af træbeskyttelsesmidler i Danmark. Imprægneringsselskaber kan vælge at søge ordinært medlemskab for hvert imprægneringsanlæg med egen adresse. Ind- og henholdsvis udmeldelse/eksklusion skal samtidigt omfatte alle imprægneringsanlæg i et selskab. De individuelle kontingenter for associerede medlemmer reguleres ligeledes af generalforsamlingen, dog maksimalt med samme procent som for ordinære medlemmer.

Bestyrelsen er berettiget til at slette et medlem, såfremt dette efter påkrav, der fremsættes senest en måned efter forfaldsdag, ikke har betalt kontingent senest 3 måneder efter forfaldsdag. Medlemmer, der slettes på grund af restance eller på anden måde udtræder af foreningen i gæld til denne, kan ikke genoptages, før alle skyldige beløb er indbetalt.

Opkrævningsform fastsættes af bestyrelsen. Kontingentet skal være betalt inden udgangen af forfaldsmåned.

§ 7 Udelukkelse og eksklusion

Bestyrelsen kan slette eller ekskludere et medlem, når den finder, at medlemmet ikke længere opfylder de for medlemskab gældende bestemmelser eller skader foreningens anseelse og arbejde eller på anden måde væsentlig misligholder sine forpligtelser over for foreningen. Enhver slettelse eller eksklusion kan med opsættende virkning indankes for førstkommende ordinære eller ekstraordinære generalforsamling. Indankningen, der kan foretages af såvel medlemmet som af et bestyrelsesmedlem, skal fremsættes senest 14 dage efter at medlemmet er underrettet om beslutningen.

Et ekskluderet medlem har ikke ret til andel i foreningens eventuelle formue.

Der påhviler ikke foreningen noget ansvar for eventuelle følger af medlemskabets ophør.

§ 9 Ordinær generalforsamling

Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed i alle anliggender. Ordinær generalforsamling afholdes én gang årligt inden udgangen af april måned.

Indkaldelse med angivelse af dagsorden og på dette tidspunkt indkomne forslag skal finde sted med mindst 2 ugers varsel ved opslag på foreningens hjemmeside samt ved udsendelse pr. mail.

Forslag, som ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være indsendt skriftligt til sekretariatet senest 01. februar. Er der indkommet forslag, offentliggøres disse på foreningens hjemmeside sammen med dagsorden og det reviderede regnskab sådan, at dette er medlemmerne bekendt senest en uge før generalforsamlingen.

Adgang til generalforsamlingen har alle foreningens medlemmer, samt hvem bestyrelsen måtte indbyde. Stemmeret har alle medlemmer, som ikke er i kontingentrestance. Der kan stemmes ved personligt fremmøde eller ved fuldmagt.

En rettidig indvarslet generalforsamling er beslutningsdygtig uanset de fremmødtes antal.

§ 10 Dagsorden

Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal mindst omfatte følgende punkter:

1. Valg af dirigent og referent.
2. Bestyrelsens beretning for det forløbne år.
3. Fremlæggelse af revideret årsrapport for det forløbne år til godkendelse.
4. Fremlæggelse af bestyrelsens budgetforslag for det kommende år til orientering, herunder fastsættelse af kontingent og tilvalgskontingent(er).
5. Behandling af indkomne forslag.
6. Valg af bestyrelsesmedlemmer (vælges for 2 år)
7. Valg af suppleanter til bestyrelsen (vælges hvert år)
8. Valg af revisor (vælges hvert år).
9. Eventuelt.

§ 11 Generalforsamlingens ledelse

Forhandlingerne på generalforsamlingen ledes af en dirigent, der vælges af generalforsamlingen, og som må være medlem af bestyrelsen, eller fra sekretariatet. Beslutninger træffes ved almindeligt flertal. Dog kræver vedtægtsændringer og beslutning om foreningens opløsning kvalificeret flertal, jf. §§ 17 og 18.

Afstemning skal foretages skriftligt, såfremt fem medlemmer forlanger det. Ved personvalg dog på forlangende.

Der udfærdiges et referat over generalforsamlingens beslutninger. Referatet godkendes og underskrives af dirigenten.

§ 12 Ekstraordinær generalforsamling

Ekstraordinær generalforsamling kan til enhver tid indkaldes af bestyrelsen og skal indkaldes, når mindst 1/5 af foreningens stemmeberettigede medlemmer skriftligt over for bestyrelsen fremsætter ønske herom med en angivelse af det emne, som ønskes behandlet.

Generalforsamlingen skal afholdes senest 5 uger efter begæringens modtagelse. For så vidt angår krav til indkaldelsen, mødets ledelse, afstemning m.m. gælder de samme bestemmelser som for den ordinære generalforsamling.

§ 13 Bestyrelsen

Foreningen ledes af en bestyrelse på 3-6 medlemmer. Bestyrelse og formand vælges for 2 år ad gangen på den ordinære generalforsamling. Genvalg kan finde sted. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når den er lovligt indkaldt iht. sin forretningsorden og mindst 3 af bestyrelsens medlemmer er til stede. Bestyrelsen træffer sine beslutninger ved simpelt stemmeflertal. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Bestyrelsen fastsætter i øvrigt selv sin forretningsorden.



Bestyrelsens medlemmer og dens sekretariat må ikke udnytte eller over for udenforstående røbe fortrolige oplysninger de måtte have erhvervet i deres egenskab som medlem af bestyrelsen eller sekretariatet.

§ 14 Regnskab

Foreningens regnskabsår er 01. januar til 31. december. Bestyrelsen skal inden den 01. marts afgive årsrapport for det foregående år til revisor. Årsrapporten forelægges den ordinære generalforsamling til godkendelse og skal være forsynet med revisorens påtegning og underskrift.

Foreningens midler kan kun anvendes til fremme af foreningens formål.

Foreningen kan søge og modtage bidrag fra danske og internationale forsknings- og teknologiråd, fonde, legater m.v.

§ 15 Revision

På den ordinære generalforsamling vælges for et år ad gangen en registreret eller statsautoriseret revisor. Revisoren skal hvert år gennemgå årsrapporten og forsyne den med en påtegning. Revisoren har til enhver tid adgang til at efterse regnskab og beholdninger.

§ 16 Tegning og hæftelse

Foreningen tegnes af tre bestyrelsesmedlemmer i forening, hvoraf den ene skal være formanden.

Prokura kan meddeles.

Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen personlig hæftelse for de forpligtelser, som påhviler foreningen.

§ 17 Vedtægtsændringer

Vedtagelse af forslag om vedtægtsændringer kræver, at mindst halvdelen af medlemmerne er repræsenteret på generalforsamlingen, samt at mindst 2/3 af de afgivne stemmer er for forslaget. Opnås et sådant flertal på en generalforsamling, der ikke er beslutningsdygtig, skal bestyrelsen inden 4 uger indkalde til ekstraordinær generalforsamling. På den ekstraordinære generalforsamling kan vedtægtsforslag endeligt vedtages, hvis det opnår $\frac{3}{4}$ af de afgivne stemmer, uanset antallet af repræsenterede medlemmer.

§ 18 Opløsning

Bestemmelse om foreningens opløsning kan kun tages på en i dette øjemed særligt indkaldt ekstraordinær generalforsamling. For at denne er beslutningsdygtig kræves, at mindst halvdelen af foreningens stemmeberettigede medlemmer er til stede. For at forslaget kan vedtages, kræves, at mindst $\frac{3}{4}$ af de afgivne stemmer er for forslaget. Opnås et sådant flertal på en generalforsamling,

der ikke er beslutningsdygtig, indkaldes til en ny generalforsamling, hvor beslutning kan træffes med almindeligt flertal, uanset hvilket antal stemmeberettigede medlemmer, der er til stede.

På generalforsamlingen skal samtidig træffes bestemmelse om anvendelse af en eventuel nettoformue. Ved foreningens opløsning skal dens midler anvendes i overensstemmelse med foreningens formål og fordeles således, som det ved almindeligt flertal besluttet på den sidste generalforsamling.

Ovenstående vedtægter for foreningen Dansk Træbeskyttelse er vedtaget på generalforsamlingen via Microsoft Teams | Skype, den 17. marts 2020.